

УТВЕРЖДЕН

Приказом  
МБОУ СОШ № 16 им. А.Лиханова  
г. Кирова  
от "01" сентября 2023 г. № 196

Директор

С.Е. Фофанова

ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ ШКОЛЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16  
ИМЕНИ АЛЬБЕРТА ЛИХАНОВА» ГОРОДА КИРОВА

1. Совет школы как орган самоуправления создается в целях содействия осуществлению самоуправления в школе, развитию инициативы коллектива, реализации прав Школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.
2. В структуру Совета Школы входят председатель, секретарь и члены Совета Школы. В состав Совета школы входят директор, его заместители, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся.
3. Представители родителей (законных представителей) обучающихся в Совет школы избираются на заседании классных родительских комитетов. Общее количество членов Совета Школы, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть меньше трети и больше половины общего количества членов Совета Школы.
4. Представители обучающихся в Совет Школы избираются на заседании Совета обучающихся. Количество членов Совета Школы из числа обучающихся Школы не может превышать одной трети общего числа членов Совета Школы.
5. Члены Совета Школы из числа работников Школы избираются на Общем собрании трудового коллектива Школы. Количество членов Совета Школы из числа работников Школы не может превышать одной трети общего числа членов Совета Школы. При этом не менее чем две третьих из них должны являться педагогическими работниками Школы.
6. Количественный состав Совета Школы не может быть менее 15 и более 33 человек.
7. Совет Школы открытым голосованием избирает из состава его членов председателя. Для ведения протокола заседания Совета Школы из его членов открытым голосованием избирается секретарь.
8. Срок полномочий Совета Школы 2 года.
9. Совет Школы собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Члены Совета Школы выполняют свои обязанности на общественных началах. Решения Совета Школы принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Школы.
10. К компетенции Совета школы относятся:
  - рассмотрение программы развития, профилей обучения;
  - участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Школе;

- организация изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на предоставление Школой платных образовательных услуг, внесение предложений о введении платных образовательных услуг;
- оказание практической помощи директору Школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся;
- обсуждение и направление предложений директору школы и (или) Педагогическому совету о выборе учебников из списка, утвержденного федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- участие в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся на действия (бездействие) педагогических и административных работников Школы при наличии такой необходимости;
- содействие привлечению дополнительных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- рассмотрение вопроса о возможности сдачи в аренду, передачи в безвозмездное пользование недвижимого имущества Школы в установленном порядке;
- заслушивание отчета директора Школы по итогам учебного и финансового года;
- содействие в осуществлении контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Школе, принятие мер к их улучшению;
- заслушивание ежегодного отчета о результатах самообследования Школы с целью дальнейшего представления его Учредителю и общественности;
- определение порядка привлечения и расходования добровольных пожертвований и имущественных взносов от физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- осуществление контроля за расходованием добровольных пожертвований и имущественных взносов, поступивших от физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на нужды Школы;
- направление предложений о необходимости принятия локальных актов Школы, внесении в действующие локальные акты Школы изменений в соответствии с установленной компетенцией.